



**CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 003 – 2013.**

<b>CONTRATANTE:</b>	Aguas de Córdoba S.A. E.S.P.
<b>CONTRATISTA:</b>	Fundación Misión Ambiente.
<b>OBJETO:</b>	Interventoría técnica, administrativa, de control financiero y jurídica a la obra de mantenimiento de la microcuenca quebrada jaraguay para conservación y protección de los afluentes del río Sinú
<b>PLAZO:</b>	seis (06) Meses, contados a partir de la fecha en que se suscriba el Acta de Inicio
<b>VALOR:</b>	Sesenta Cuatro Millones Trescientos Cincuenta y Nueve Mil Ciento Veinte Pesos M/Cte. (\$64.359.120)

Entre los suscritos a saber **GLORIA CECILIA CABRALES SOLANO**, mayor de edad, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 34.971.025 expedida en la ciudad de Montería, domiciliada en la misma ciudad, actuando en nombre y Representación Legal de la Empresa de Servicios Públicos **AGUAS DE CORDOBA S.A. E.S.P.** Creada mediante escritura pública N° 1331 de la Notaria Primera del circulo de Montería inscrita el 12 de Agosto de 2008 bajo el Número 0020288, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, FUNDACIÓN MISIÓN AMBIENTE, representada legalmente por la ingeniera KAREN VERGARA PAZOS, identificada con C.C. N° 1.067.838.107 expedida en Montería, quien manifiesta no hallarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en los artículos 8°, 9° y 10° de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la ley 1150 de 2007 y en los artículos 1, 2, 3 y 4 de la ley 1474 de 2011 y quien en adelante y para efectos del presente se denominará **EL CONTRATISTA**, realizar el siguiente contrato de interventoría previa las siguientes:

**CONSIDERACIONES:**

1. Que de conformidad con lo señalado en el decreto 4548 de 2009 en su Artículo 1°. Los procesos de contratación que se adelanten por el Gestor, en cumplimiento de las funciones asignadas por el artículo 14 del Decreto 2246 de 2012, se rigen por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en desarrollo de lo previsto en el artículo 14 de la Ley 1150 de 2007. Lo anterior, sin perjuicio del cumplimiento de las demás disposiciones previstas en el mencionado decreto.
2. Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 209 de la Constitución Política, la Función Administrativa se desarrolla con fundamento en los principios generales de la

CALLE 62B N° 7-64 B/ LA CASTELLANA - TELEFAX: 785-01-49

EMAIL: [aguasdecordobasaesp@cordoba.gov.co](mailto:aguasdecordobasaesp@cordoba.gov.co)

[aguasdecordobasaesp2012@gmail.com](mailto:aguasdecordobasaesp2012@gmail.com)

MONTERIA - CORDOBA - COLOMBIA



actividad contractual y el Estatuto General de Contratación Pública Ley 80 de 1993, por lo que los contratos que celebre Aguas de Córdoba S.A. E.S.P. como entidad estatal, deben someterse a dicho Estatuto y demás normas que lo reglamenten o complementen.

3. Que el presente contrato se celebra con fundamento en el artículo 32 numeral 1 de la Ley 80 de 1.993.

4. Que la ENTIDAD realizó de conformidad con la Ley, especialmente el Decreto 0734 de 2012, los Estudios Previos de Conveniencia y todos los requisitos preliminares a ello, viabilización de Proyectos, el análisis de la capacidad del oferente y demás estudios necesarios para la determinación de la necesidad y la consecuente realización del presente contrato.

5. Que el presente contrato es consecuencia del proceso de selección mediante la modalidad de CONCURSO DE MERITO ABIERTO identificada con el N° 003 de 2013, el cual se adjudicó mediante Resolución N° 039 del 2013 de fecha 27 de junio de 2013.

6. Que EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en los artículos 8°, 9° y 10° de la Ley 80 de 1993 y el artículo 18 de la ley 1150 de 2007.

7. Que Aguas de Córdoba S.A. E.S.P. cuenta con los recursos para amparar esta contratación.

8. Teniendo en cuenta las anteriores consideraciones se celebra el presente contrato de Interventoría, el cual se registrará además por las siguientes.

#### CLÁUSULAS:

**PRIMERA - OBJETO:** El objeto del contrato es "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, DE CONTROL FINANCIERO Y JURIDICA A LA OBRA DE MANTENIMIENTO DE LA MICROCUENCA QUEBRADA JARAGUAY PARA CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS AFLUENTES DEL RIO SINU".

**SEGUNDA - VALOR:** Para efectos legales y presupuéstales el valor del contrato es de SESENTA CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. (\$64.359.120)

**TERCERA - FORMA DE PAGO:** EL CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA, el valor del contrato de la siguiente manera:

**Anticipo:** entregara a título de anticipo un valor equivalente al 30% del valor total del contrato de interventoría, con posterioridad a la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de todos los requisitos de legalización y ejecución del contrato. **Pagos:** La entidad cancelara el valor del contrato hasta un 95% por medio de actas parciales de

CALLE 62B N° 7-64 B/ LA CASTELLANA - TELEFAX: 785-01-49

EMAIL: [aguasdecordobasaesp@cordoba.gov.co](mailto:aguasdecordobasaesp@cordoba.gov.co)

[aguasdecordobasaesp2012@gmail.com](mailto:aguasdecordobasaesp2012@gmail.com)

MONTERIA - CORDOBA - COLOMBIA

acuerdo al avance de la obra objeto de la interventoría y un pago final correspondiente al 5% una vez el interventor cumpla con todos los requisitos de liquidación del contrato. **Parágrafo primero:** La primera acta podrá presentarse cuando el avance de la obra supere el 10% dado a título de anticipo. **Parágrafo segundo:** para cada pago deberá presentarse la certificación que sobre la prestación integral del servicio expida el funcionario designado por la Entidad para ejercer la supervisión del contrato y de la certificación donde se verifique el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones con el sistema general de seguridad social (sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones) y aportes parafiscales (cajas de compensación familiar, ICBF y SENA) cuando aplique.

Estos pagos deben ser verificados por el interventor y sobre el recaerá dicha responsabilidad, por lo cual debe certificar a AGUAS DE CORDOBA SA ESP que el contratista cumplió con dicha obligación.

**CUARTA - PLAZO DE EJECUCIÓN:** Seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio previa legalización del contrato. **PARÁGRAFO: VIGENCIA:** Este contrato estará vigente desde la fecha de su perfeccionamiento hasta su liquidación.

**QUINTA - GARANTÍAS:** El contratista, una vez celebrado el contrato, se obliga a constituir, a favor de la empresa Aguas de Córdoba SA ESP, una garantía única, de conformidad con el Decreto reglamentario 734 de 2012, la cual contendrá los siguientes amparos: **Cumplimiento.** El valor de esta garantía será por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El contratista deberá otorgarla con una vigencia igual al plazo del contrato y 4 meses más. **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.** El Valor de esta garantía será por el cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres años más. **Buen manejo y correcta inversión del anticipo.** El valor de esta garantía deberá ser equivalente al ciento por ciento (100%) del monto que el contratista reciba a título de anticipo, en dinero o en especie, para la ejecución del contrato y, su vigencia se extenderá hasta la liquidación del contrato. **Calidad del servicio:** El valor de esta garantía deberá ser equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y por una vigencia igual al plazo de ejecución contractual.

Las garantías y amparos, en general, deberán cumplir los requisitos y regulaciones específicas para cada una de ellas, previstos en el Decreto 734 de 2012. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El hecho de la constitución de los amparos de que trata esta estipulación no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades en relación con los riesgos asegurados. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Será de cargo del CONTRATISTA el pago oportuno de todas las primas y erogaciones de



constitución y mantenimiento de las garantías. En caso de demora en pagar oportunamente tales gastos, la entidad podrá hacerlo y descontará su valor de la primera factura o facturas que debe pagar al CONTRATISTA. Igualmente deberá reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros. **PARÁGRAFO TERCERO:** No obstante, la constitución de las pólizas podrá ser modificada de común acuerdo durante la ejecución del contrato.

**SEXTA - SUPERVISION:** La entidad ejercerá la supervisión a través de uno de sus funcionarios, quien velará por los intereses de la misma y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, el cual forma parte del presente documento, entre otras: a) Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos por AGUAS DE CORDOBA SA ESP en los términos de la convocatoria como requisito indispensable para suscribir el acta de iniciación del contrato. b) Certificar la ejecución del trabajo contratado dentro de las condiciones exigidas. c) Vigilar que los trabajos se ejecuten técnicamente. d) Levantar y firmar las actas respectivas. e) Informar a AGUAS DE CORDOBA SA ESP sobre el desarrollo del contrato. l) Elaborar oportunamente el acta de liquidación del contrato. f) Velar para que se mantengan vigentes todas las pólizas que amparen el contrato. g) Informar a la compañía de seguros o entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del CONTRATISTA. h) Aplicar en forma estricta las medidas de control para que el CONTRATISTA cumpla con los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes.

**SEPTIMA - OBLIGACIONES DEL INTERVENTOR:** El interventor deberá cumplir las siguientes obligaciones:

1. Poner a disposición el personal requerido para el desarrollo de la interventoría de acuerdo con las condiciones señaladas en los presentes Pliegos de Condiciones.
2. Deberá analizar el contrato, los Pliegos de Condiciones, los anexos y cualquier otro documento concerniente a los proyectos.
3. El estudio del contrato y demás condiciones contractuales, marcarán las pautas para la administración general de los proyectos y, por consiguiente las condiciones legales y técnicas del mismo.
4. Mantener en el lugar de ejecución del esquemas de control igualmente actualizado que muestre el desarrollo de los trabajos y avances de la obra en forma comparativa con los programas propuestos por el contratista y que hace parte del contrato respectivo.



5. Cumplir a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones, estipulaciones, características técnicas y ambientales.
6. Velará para que los terrenos donde se ejecutarán las obras cumplan con los requerimientos según los tipos de siembra.
7. Aprobar los cronogramas de actividades presentados por el contratista.
8. Deberá planear las diferentes actividades propias de su labor e identificar los respectivos responsables, teniendo en cuenta que El INTERVENTOR, tendrá presencia permanente en la obra, así como evaluar el personal calificado y los recursos necesarios, establecer un sistema efectivo de comunicación tanto interna como externa con EL SUPERVISOR, o sus representantes, documentar los procedimientos de control, revisión, verificación y validación y elaborar un cronograma de actividades.
9. Establecer controles de tiempo y costos para las diferentes actividades del proyecto y las revisiones y verificaciones formales en el desarrollo de cada una de ellas.
10. Proponer y/o avalar acciones correctivas y preventivas y verificar su efectividad en solucionar la situación definida como posible causa de afectación al normal desarrollo del contrato. De las actividades de revisión, podrán identificarse causas potenciales de problemas que exijan acciones preventivas para evitar su manifestación. Estas acciones preventivas deberán mostrar su eficiencia a través de un seguimiento adecuado que garantice la calidad de las obras.
11. Controlar las existencias y calidad de los materiales que serán suministrados para las plantaciones durante el periodo de ejecución de las mismas. De igual modo llevará un estricto control sobre los procedimientos y materiales utilizados y sobre los resultados obtenidos para garantizar el cumplimiento de las especificaciones.
12. Celebrar cada 20 días o cuando las circunstancias lo requieran, de acuerdo con su criterio, reuniones con el contratista y la entidad, de las reuniones se dejará constancia por medio de Actas las cuales serán coordinadas y presididas por la INTERVENTORÍA. Su objetivo será llevar a cabo el análisis conjunto de los problemas y de las soluciones propuestas, el planteamiento de iniciativas que beneficien el desarrollo y la coordinación de los trabajos. Asistirán los representantes de la Interventoría, contratistas y las personas que se requieran cuando se trate de casos especiales.
13. Presentará a EL SUPERVISOR informe quincenal donde se relacione el avance de las obras, el flujo de fondos actual y acumulado, las actas de avance y todos los aspectos que considere importantes sobre el desarrollo del contrato así como el registro fotográfico de la obra, haciendo énfasis en la metodología y procedimientos que garanticen la calidad de la misma la cual en todo caso debe ajustarse a las normas ambientales para tal fin.



22. Efectuar todos los estimativos y cálculos financieros que la entidad Contratante solicite.
23. Determinar y actualizar el flujo de fondos de los proyectos.
24. Revisar, controlar y supervisar el estado financiero del contrato de obra.
  - Corregir, en el menor tiempo posible, los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato, buscando en todo caso mantener el equilibrio económico entre las partes.
25. Llevar y mantener el archivo actualizado de la Interventoría, de tal manera que se pueda constatar en cualquier momento el desarrollo de la ejecución del contrato.
26. Estudiar y conceptuar oportunamente sobre las sugerencias y consultas del contratista.
27. Responder, en primera instancia y someter a aprobación de la entidad Contratante, las reclamaciones que presenten los contratistas.
28. Prestar apoyo a la entidad Contratante para resolver las peticiones y reclamos del contratista de obra, de manera eficiente y oportuna.
29. Informar a la entidad Contratante en todos los asuntos de tipo técnico, administrativo y financiero e incumplimientos que se susciten en desarrollo de las obras objeto de la interventoría.
30. Elaborar y allegar los documentos que se requieran para la liquidación contractual.
31. Realizar, cada vez que lo considere necesario o a solicitud de la entidad Contratante, reuniones periódicas de evaluación de las obras con el Contratista o su representante, de acuerdo con el plazo de los contratos.
32. Velar por la correcta ejecución del anticipo, para lo cual implementará controles para el seguimiento a la cuenta donde se desembolsa el anticipo al contratista, soportes como facturas, estados financieros, etc. Para verificación de utilización de dichos recursos, etc.
33. Como parte integrante de las especificaciones del proyecto se incluyen las de MANEJO AMBIENTAL. La Interventoría y el contratista elaborará un ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO antes de iniciar la obra, donde se establecerá el estado actual del entorno y que servirá de base para comparar y evaluar su estado al final de los trabajos, el cual deberá presentar las condiciones ambientales.
34. Realizar la interventoría jurídica de la obra manteniendo las pólizas actualizadas y ajustadas requiriendo de conformidad con las normas legales la ejecución eficaz de la obra, asesorar a la entidad en posibles procesos de multas y sanciones al contratista por posibles incumplimientos.

**OCTAVA - MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, éste autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA ENTIDAD, para efectuar la tasación y cobro, previo

requerimiento, de multas diarias sucesivas del 0,1% del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará el interventor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo de la obra, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se efectuará descontando el valor de las mismas en los pagos parciales y/o final, según sea del caso. En el evento en que no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA, se incluirán en la liquidación efectuada, la cual prestará mérito ejecutivo, y su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de cumplimiento. De las multas tasadas, impuestas y cobradas, se informará a la cámara de comercio.

**NOVENA - CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de AGUAS DE CORDOBA SA ESP, o de EL CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, incluidos reajustes de precios, los que se podrán cobrar, previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria. Art. 17, lit. b) de la L. 80/93)

**DECIMA - CESIONES Y SUBCONTRATOS:** El CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar el contrato a persona alguna, sin previa autorización escrita de LA ENTIDAD, pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar dicha autorización. Si la persona a la cual se le va a ceder el contrato es extranjera debe renunciar a la reclamación diplomática. La celebración de subcontratos no relevará al CONTRATISTA de las responsabilidades que asume en virtud del contrato. LA ENTIDAD no adquirirá relación alguna con los subcontratistas.

**DECIMA PRIMERA - IMPUESTOS:** El CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato de conformidad con la ley colombiana.

**DÉCIMA SEGUNDA - CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** LA ENTIDAD podrá aplicar las cláusulas excepcionales de terminación, modificación e interpretación unilaterales y de caducidad de conformidad con lo establecido en los artículos 14, 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 o las normas que las sustituyan.

**DÉCIMA TERCERA - PERSONAL Y EQUIPO DEL CONTRATISTA:** Puesto que el CONTRATISTA ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica y sin subordinación con respecto a LA ENTIDAD queda entendido que no habrá vínculo laboral alguno entre el personal utilizado por el CONTRATISTA y LA ENTIDAD Por lo



tanto, será de cargo del CONTRATISTA el reclutamiento, calificación, entrenamiento y dotación del personal que utilice, lo mismo que el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones, aportes a los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales, así como el cumplimiento de normas sobre seguridad e higiene industrial. El CONTRATISTA deberá cumplir todas las disposiciones legales sobre contratación de personal. Así mismo, el CONTRATISTA proveerá el personal y los equipos requeridos para la debida y oportuna ejecución del contrato, de acuerdo con el programa de actividades aprobado. Si el CONTRATISTA no cumple con dicho programa, deberá adoptar las medidas necesarias para lograr su cumplimiento incluyendo entre otras el aumento de personal, los turnos, la jornada de trabajo, la capacidad de los equipos o todo ello, sin costo adicional para LA ENTIDAD.

**DÉCIMA CUARTA - DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Entre otros, los documentos que a continuación se relacionan, se consideran para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: 1) Condiciones y Términos del concurso de méritos, modificaciones, aclaraciones, formularios de preguntas y respuestas y demás documentos del concurso de méritos. 2) Propuesta del CONTRATISTA en aquellas partes aceptadas por LA ENTIDAD. 3) Programa de inversión del anticipo y de la ejecución de actividades. 4) Ordenes escritas al CONTRATISTA para la ejecución de los trabajos. 5) Acta de iniciación. 6) Especificaciones de construcción y planos que serán suministrados al CONTRATISTA por LA ENTIDAD para la ejecución de las obras. 7) Anexos, bitácora o libro de obra, demás actas y documentos que suscriban las partes contratantes.

**DÉCIMA QUINTA - TERMINACIÓN UNILATERAL:** Será causal de terminación unilateral del contrato por parte de LA ENTIDAD cuando se compruebe la evasión en el pago total o parcial de aportes por parte del CONTRATISTA durante la ejecución del contrato frente a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, en los términos del Parágrafo 2º del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**DÉCIMA SEXTA - RÉGIMEN LEGAL:** El contrato se rige en general por las normas civiles y comerciales vigentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la ley 80 de 1.993 y sus decretos reglamentarios.

**DÉCIMA SEPTIMA - COMPROMISORIA:** Las controversias o divergencias relativas a la celebración, ejecución o liquidación del contrato que no puedan ser resueltas mediante la aplicación de los mecanismos de solución directa de controversias, serán sometidas a un Tribunal de Arbitramento.



**DÉCIMA OCTAVA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, la cual se entenderá cumplida con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la ley.

**DÉCIMA NOVENA - DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTALES:** El contrato será financiado con cargo a los Certificados de Disponibilidad de Presupuestal, CDP 00093, FUENTE DE FINANCIACIÓN 05 FUENTE DE RECURSOS PROPIOS DPTO, SECTOR 0513 SECTOR SANEAMIENTO BASICO Y AGUA POTABLE, por valor de \$983.835.971 incluido obra e interventoría, expedido por el Director Administrativo y Financiero de la Empresa Aguas de Córdoba S.A. E.S.P.

**VIGESIMA - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este contrato se perfecciona con la firma de las partes y legalización del mismo, el cual tendrá tres (3) días hábiles para su respectiva legalización. Para su ejecución requiere de la aprobación de las garantías.

**VIGESIMA PRIMERA - LIQUIDACIÓN:** El contrato se liquidará dentro de los cuatro (04) meses siguientes al vencimiento de su plazo de ejecución.

**VIGENCIA PRIMERA - DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos del contrato, las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Valencia. Para constancia de lo anterior, se firma en Montería a los veintiocho (28) días del mes de junio del dos mil trece (2013).

  
**GLORIA CECILIA CABRALES SOLANO**  
Gerente Aguas de Córdoba SA. ESP

  
**KAREN VERGARA PAZOS**  
R.L. Fundación Misión Ambiente

Elaboró Katia Hernández.

Revisó Carolina Nader. *cródel*