



**CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 001 - 2013.**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>CONTRATANTE:</b> | Aguas de Córdoba S.A. E.S.P.   |
| <b>CONTRATISTA:</b> | Abdo José Salgado Ayola.   |
| <b>OBJETO:</b>      | Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica a las obras de optimización de la planta de tratamiento y de las redes de distribución del sistema de acueducto del municipio de Tierralta (reformulación). |
| <b>PLAZO:</b>       | Cuatro (04) Meses  |
| <b>VALOR:</b>       | Cuarenta y dos millones ciento sesenta y dos mil ciento noventa y cinco pesos M/Cte. (\$42.162.195)  |

Entre los suscritos a saber **GLORIA CECILIA CABRALES SOLANO**, mayor de edad, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 34.971.025 expedida en la ciudad de Montería, domiciliada en la misma ciudad, actuando en nombre y Representación Legal de la Empresa de Servicios Públicos **AGUAS DE CORDOBA S.A. E.S.P.** Creada mediante escritura pública N° 1331 de la Notaria Primera del circulo de Montería inscrita el 12 de Agosto de 2008 bajo el Número 0020288, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **ADBO JOSÉ SALGADO AYOLA**, mayor de edad y vecino de la ciudad Montería, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.754.499 de Lorica, quien manifiesta no hallarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en los artículos 8°, 9° y 10° de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la ley 1150 de 2007 y en los artículos 1, 2, 3 y 4 de la ley 1474 de 2011 y quien en adelante y para efectos del presente se denominará **EL CONTRATISTA**, realizar el siguiente contrato de interventoría previa las siguientes:

**CLÁUSULAS:**

**PRIMERA - OBJETO:** El objeto del contrato es "interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica a las obras de optimización de la planta de tratamiento y de las redes de distribución del sistema de acueducto del municipio de Tierralta (reformulación)".

*Handwritten signature*

**SEGUNDA - VALOR:** Para efectos legales y presupuestales el valor del contrato es de CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$42.162.195)

**TERCERA - FORMA DE PAGO:** EL CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA, el valor del contrato de la siguiente manera: **Anticipo:** entregara a título de anticipo un valor equivalente al 30% del valor total del contrato de interventoría, con posterioridad a la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de todos los requisitos de legalización y ejecución del contrato. **Pagos:** La entidad cancelara el valor del contrato hasta un 95% por medio de actas parciales de acuerdo al avance de la obra objeto de la interventoría y un pago final correspondiente al 5% una vez el interventor cumpla con todos los requisitos de liquidación del contrato. **Parágrafo primero:** La primera acta podrá presentarse cuando el avance de la obra supere el 10% dado a título de anticipo. **Parágrafo segundo:** Para cada pago deberá presentarse la certificación que sobre la prestación integral del servicio expida el funcionario designado por la Entidad para ejercer la supervisión del contrato y de la certificación donde se verifique el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones con el sistema general de seguridad social (sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones) y aportes parafiscales (cajas de compensación familiar, ICBF y SENA) cuando aplique.

Estos pagos deben ser verificados por el interventor y sobre el recaerá dicha responsabilidad, por lo cual debe certificar a Aguas de Córdoba SA ESP que el contratista cumplió con dicha obligación.

**CUARTA - PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo para la ejecución es de CUATRO (04) MESES, el cual se empezará a contar a partir de la fecha de suscripción del acta de iniciación, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato. **PARÁGRAFO: VIGENCIA:** Este contrato estará vigente desde la fecha de su perfeccionamiento hasta su liquidación.

**QUINTA - GARANTÍAS:** El contratista, una vez celebrado el contrato, se obliga a constituir, a favor de la empresa Aguas de Córdoba SA ESP, una garantía única, de conformidad con el Decreto reglamentario 734 de 2012, la cual contendrá los siguientes amparos: **CUMPLIMIENTO.** El valor de esta garantía será por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El contratista deberá otorgarla con una vigencia igual al plazo del contrato y 4 meses más. **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES**

Handwritten signature or initials in the bottom right corner.

**E INDEMNIZACIONES LABORALES.** El Valor de esta garantía será por el cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres años más. **BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.** El valor de esta garantía deberá ser equivalente al ciento por ciento (100%) del monto que el contratista reciba a título de anticipo, en dinero o en especie, para la ejecución del contrato y, su vigencia se extenderá hasta la liquidación del contrato. **CALIDAD DEL SERVICIO:** El valor de esta garantía deberá ser equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y por una vigencia igual al plazo de ejecución contractual. Las garantías y amparos, en general, deberán cumplir los requisitos y regulaciones específicas para cada una de ellas, previstos en el Decreto 734 de 2012. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El hecho de la constitución de los amparos de que trata esta estipulación no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades en relación con los riesgos asegurados. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Será de cargo del CONTRATISTA el pago oportuno de todas las primas y erogaciones de constitución y mantenimiento de las garantías. En caso de demora en pagar oportunamente tales gastos, la entidad podrá hacerlo y descontará su valor de la primera factura o facturas que debe pagar al CONTRATISTA. Igualmente deberá reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros. **PARÁGRAFO TERCERO:** No obstante, la constitución de las pólizas podrá ser modificada de común acuerdo durante la ejecución del contrato.

**SEXTA - SUPERVISION** : La entidad ejercerá la supervisión a través de uno de sus funcionarios, quien velará por los intereses de la misma y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, el cual forma parte del presente documento, entre otras: **a)** Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos por AGUAS DE CORDOBA SA ESP en los términos de la convocatoria como requisito indispensable para suscribir el acta de iniciación del contrato. **b)** Certificar la ejecución del trabajo contratado dentro de las condiciones exigidas. **c)** Vigilar que los trabajos se ejecuten técnicamente. **D)** Levantar y firmar las actas respectivas. **e)** Informar a AGUAS DE CORDOBA SA ESP sobre el desarrollo del contrato. **I)** Elaborar oportunamente el acta de liquidación del contrato. **f)** Velar para que se mantengan vigentes todas las pólizas que amparen el contrato. **g)** Informar a la compañía de seguros o





entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del **CONTRATISTA**. **h)** Aplicar en forma estricta las medidas de control para que el **CONTRATISTA** cumpla con los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes.

**SEPTIMA - OBLIGACIONES DEL INTERVENTOR:** El interventor deberá cumplir las siguientes obligaciones:

1. Poner a disposición el personal requerido para el desarrollo de la interventoría de acuerdo con las condiciones señaladas en los presentes Pliegos de Condiciones.
2. Deberá analizar el contrato, los Pliegos de Condiciones, los anexos y cualquier otro documento concerniente a los proyectos.
3. El estudio del contrato y demás condiciones contractuales, marcarán las pautas para la administración general de los proyectos y, por consiguiente las condiciones legales y técnicas del mismo.
4. Mantener en el lugar de ejecución del proyecto un juego completo de planos actualizados con todas sus modificaciones y esquemas de control igualmente actualizado que muestre el desarrollo de los trabajos y avances de la obra en forma comparativa con los programas propuestos por el contratista de construcción y que hace parte del contrato respectivo.
5. Cumplir a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones, estipulaciones, características técnicas.
6. Deberá revisar los planos, especificaciones técnicas de una manera definida y sistematizada a través de procedimientos escritos para asegurar la comprensión y la solución de cualquier discrepancia y hacer cumplir todas las exigencias del mismo.
7. Velará para que los terrenos donde se ejecutarán las obras cumplan con los requerimientos según los tipos de obra, de conformidad con el Reglamento Operativo del programa.
8. Aprobar los cronogramas de actividades presentados por el constructor.
9. Deberá planear las diferentes actividades propias de su labor e identificar los respectivos responsables, teniendo en cuenta que El INTERVENTOR, tendrá presencia permanente en las obras, así como evaluar el personal calificado y los recursos necesarios, establecer un sistema efectivo de

cu

comunicación tanto interna como externa con EL SUPERVISOR, o sus representantes, documentar los procedimientos de control, revisión, verificación y validación y elaborar un cronograma de actividades.

- 10.** Establecer controles de tiempo y costos para las diferentes actividades del proyecto y las revisiones y verificaciones formales en el desarrollo de cada una de ellas.
- 11.** Proponer y/o avalar acciones correctivas y preventivas y verificar su efectividad en solucionar la situación definida como posible causa de afectación al normal desarrollo del contrato. De las actividades de revisión, podrán identificarse causas potenciales de problemas que exijan acciones preventivas para evitar su manifestación. Estas acciones preventivas deberán mostrar su eficiencia a través de un seguimiento adecuado que garantice la calidad de las obras.
- 12.** Controlar las existencias y calidad de los materiales que serán suministrados por el constructor durante el periodo de ejecución de las mismas. Dichas labores, incluyen tomas de muestras, análisis de laboratorio, visita y control de los sitios donde se fabrican los diferentes materiales, muestreo aleatorio, etcétera. Para garantizar en todo caso el cumplimiento exacto de las especificaciones técnicas correspondientes a cada uno de los materiales requeridos en la obra. De igual modo llevará un estricto control sobre los procedimientos y equipos utilizados en la obra y sobre los resultados obtenidos para garantizar el cumplimiento de las especificaciones.
- 13.** Celebrar cada 8 días o cuando las circunstancias lo requieran, de acuerdo con su criterio, reuniones de obra. De las reuniones se dejará constancia por medio de Actas de obra las cuales serán coordinadas y presididas por la INTERVENTORÍA. Su objetivo será llevar a cabo el análisis conjunto de los problemas y de las soluciones propuestas, el planteamiento de iniciativas que beneficien el desarrollo y la coordinación de los trabajos. Asistirán los representantes de la Interventoría, contratistas y las personas que se requieran cuando se trate de casos especiales.
- 14.** Presentará a EL SUPERVISOR informe semanal donde se relacione el avance de las obras, el flujo de fondos actual y acumulado, las actas de obra y todos los aspectos que considere importantes sobre el desarrollo del contrato así como el registro fotográfico de la obra, haciendo énfasis en la metodología y procedimientos que garanticen la calidad de las obras y el cumplimiento de las especificaciones técnicas, se deben tener en

001  
/



cuenta los siguientes requisitos mínimos en el informe de control técnico y administrativo, los cuales serán requisito para la cancelación de las cuentas de cobro: Control semanal del avance de las obras por tiempo, de acuerdo con la labor realizada por el profesional de programación y control, donde informe como mínimo el porcentaje de ejecución, fecha proyectada de terminación y correctivos en caso de atraso. Semanalmente deberá suministrarse con el informe de avance de las obras, la programación de órdenes de trabajo, tareas a realizarse en la semana, de acuerdo con la programación de obra y/o a los correctivos en caso de atraso. El seguimiento a la programación de la obra debe ser entregado en medio magnético en un programa de tres fotografías por obra desde distintos ángulos, donde se muestre ampliamente el avance físico de las obras y desde donde permita comparar su avance semanal. Control de costos quincenal, donde informe el balance. Adicionalmente, deberá presentar los informes que EL SUPERVISOR requiera.

15. El Interventor revisará y aprobará, bajo su responsabilidad, las actas de obra, verificando que la información financiera acumulada, las modificaciones a las cantidades de obra medida y aceptada para el pago, el valor de la obra ejecutada y los acumulados, y que toda la información adicional esté correcta, para lo cual anexará un balance general de la obra ejecutada.
16. Bajo ningún aspecto, el Interventor aceptará obras que estén por fuera del contrato original y que no hayan sido previamente aprobadas por la entidad contratante y debidamente incluidas mediante actas de modificación de cantidades de obra.
17. En caso de ser necesario introducir modificaciones a las cantidades de obra inicialmente contratadas, el Interventor hará una evaluación minuciosa de cada uno de los ítems del contrato de forma tal que dichas modificaciones no impliquen cambios significativos en las actividades fundamentales para cumplir con los objetos de los mismos. El Interventor revisará y aprobará, bajo su responsabilidad, las actas de modificación a las cantidades de obra iniciales del contrato, verificando que la información incluida esté correcta, dichas actas requieren del visto bueno de la gerente de AGUAS DE CORDOBA SA ESP.
18. La INTERVENTORÍA conoce y acepta que para autorizar la ejecución de mayores cantidades de obra se requiere la aprobación previa por parte del Contratante y las mayores cantidades de obra que se ejecuten sin el cumplimiento de este requisito no darán lugar a reconocimiento

cu  
✗

económico del Contratante y serán responsabilidad exclusiva del interventor y el constructor.

19. En caso de necesitarse la incorporación de nuevos ítems no contemplados en los contratos originales, el Contratista presentará a la interventoría, un informe que incluya el análisis detallado de cada precio unitario teniendo en cuenta las condiciones de la obra.
20. El Interventor realizará y presentará su propio análisis de precios, justificando cada uno de los componentes del mismo y entregando su concepto acerca de los análisis presentados por los Contratistas. Igualmente informará sobre los volúmenes de obra por ejecutar, presentando sus recomendaciones y un balance general del contrato. En todo caso para la ejecución de dichas obras se requiere de manera obligatoria la aprobación del Contratante.
21. Cumplir de conformidad con lo establecido en la Ley con las normas de seguridad social, aportes parafiscales y demás que sean necesarios acreditando su afiliación a dichos sistemas de seguridad social.
22. Cumplir con las normas relativas a la seguridad industrial dentro de las obras.
23. Aprobar todo material suministrado por el constructor de las obras.
24. El Interventor no podrá en ejercicio de las funciones, exonerar a los constructores de las obras de las obligaciones adquiridas contractualmente o por orden legal, ni modificar los términos del presente contrato. Cualquier orden o instrucción impartida deberá constar por escrito
25. Suscribir las actas de recibo final de las obras y entregar al supervisor los originales de dichas actas.
26. Atender todas las solicitudes que se le presenten por parte del Contratante.
27. Asistir a cualquier citación de carácter judicial, extrajudicial o administrativo a la que sea convocado.
28. Obrar con diligencia y cuidado en el desempeño de sus obligaciones.
29. Informar cualquier anomalía o inconveniente presentado durante la ejecución de las obras.
30. Ejecutar el objeto del presente contrato dentro del tiempo estipulado y en condiciones óptimas.
31. Las demás requeridas para la ejecución del presente contrato.
32. El interventor deberá contar una oficina cerca al lugar de las obras y allí deberá mantener un computador personal, por el cual se le pagará el

Handwritten signature or mark.



- costo de alquiler mensual durante el desarrollo del contrato y que estará incluido dentro del valor total del contrato.
33. Deberá realizar ensayos de laboratorio a los materiales que se consideren pertinentes de acuerdo con la normatividad establecida y las especificaciones técnicas. Igualmente, todos los costos en que se incurra por ensayos de laboratorio deben hacer parte de la propuesta económica que se presente.
  34. Deberá preparar un informe final, en el cual incluirá toda la información reportada en los informes mensuales, haciendo una descripción sobre todos los trabajos ejecutados indicando su localización y planos, resumen de actas de obra mes a mes, informe financiero, pre actas, actas de comité de obra, clase de ensayos ejecutados y resumen de los resultados obtenidos, relación de los problemas geológicos, hidráulicos y de suelos, fuentes de materiales utilizados y toda la información técnica solicitada más adelante, al igual que la que considere conveniente deba conocer la entidad Contratante.
  35. Presentación de los informes quincenales y mensuales de interventoría.
  36. Exigir a los Contratistas la ejecución idónea y oportuna del contrato.
  37. Adoptar las medidas necesarias para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento del ofrecimiento y de la celebración del contrato.
  38. Actuar oportunamente, de tal manera que por causas imputables a la entidad Contratante, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones de las partes.
  39. Efectuar todos los estimativos y cálculos financieros que la entidad Contratante solicite.
  40. Determinar y actualizar el flujo de fondos de los proyectos.
  41. Revisar, controlar y supervisar el estado financiero del contrato de obra.
  42. Corregir, en el menor tiempo posible, los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato, buscando en todo caso mantener el equilibrio económico entre las partes.
  43. Llevar y mantener el archivo actualizado de la Interventoría, de tal manera que se pueda constatar en cualquier momento el desarrollo de la ejecución del contrato.



44. Estudiar y conceptuar oportunamente sobre las sugerencias y consultas del contratista.
45. Responder, en primera instancia y someter a aprobación de la entidad Contratante, las reclamaciones que presenten los contratistas.
46. Prestar apoyo a la entidad Contratante para resolver las peticiones y reclamos del contratista de obra, de manera eficiente y oportuna.
47. Informar a la entidad Contratante en todos los asuntos de tipo técnico, administrativo y financiero e incumplimientos que se susciten en desarrollo de las obras objeto de la interventoría.
48. Elaborar y allegar los documentos que se requieran para la liquidación contractual.
49. Realizar, cada vez que lo considere necesario o a solicitud de la entidad Contratante, reuniones periódicas de evaluación de las obras con el Contratista o su representante, de acuerdo con el plazo de los contratos.
50. Velar por la correcta ejecución del anticipo, para lo cual implementará controles para el seguimiento a la cuenta donde se desembolsa el anticipo al contratista, soportes como facturas, estados financieros, etc. Para verificación de utilización de dichos recursos, etc.
51. Como parte integrante de las especificaciones del proyecto se incluyen las de MANEJO AMBIENTAL. La Interventoría y el contratista elaborará un ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO antes de iniciar la obra, donde se establecerá el estado actual del entorno y que servirá de base para comparar y evaluar su estado al final de los trabajos, el cual deberá presentar las condiciones ambientales

**OCTAVA - MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, éste autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA ENTIDAD, para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, de multas diarias sucesivas del 0,1% del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará el interventor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo de la obra, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se efectuará descontando el valor de las mismas en los pagos parciales y/o final, según sea del caso. En el evento en que no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA, se incluirán en la liquidación efectuada, la cual prestará mérito ejecutivo, y su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de

ca



cumplimiento. De las multas tasadas, impuestas y cobradas, se informará a la cámara de comercio.

**NOVENA - CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de AGUAS DE CORDOBA SA ESP, o de EL CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, incluidos reajustes de precios, los que se podrán cobrar, previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria. Art. 17, lit. b) de la L. 80/93)

**DECIMA - CESIONES Y SUBCONTRATOS:** El CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar el contrato a persona alguna, sin previa autorización escrita de LA ENTIDAD, pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar dicha autorización. Si la persona a la cual se le va a ceder el contrato es extranjera debe renunciar a la reclamación diplomática. La celebración de subcontratos no relevará al CONTRATISTA de las responsabilidades que asume en virtud del contrato. LA ENTIDAD no adquirirá relación alguna con los subcontratistas.

**DECIMA PRIMERA - IMPUESTOS:** El CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato de conformidad con la ley colombiana.

**DÉCIMA SEGUNDA - CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** LA ENTIDAD podrá aplicar las cláusulas excepcionales de terminación, modificación e interpretación unilaterales y de caducidad de conformidad con lo establecido en los artículos 14, 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 o las normas que las sustituyan.

**DÉCIMA TERCERA - PERSONAL Y EQUIPO DEL CONTRATISTA:** Puesto que el CONTRATISTA ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica y sin subordinación con respecto a LA ENTIDAD queda entendido que no habrá vínculo laboral alguno entre el personal utilizado por el CONTRATISTA y LA ENTIDAD Por lo tanto, será de cargo del CONTRATISTA el reclutamiento, calificación, entrenamiento y dotación del personal que utilice, lo mismo que el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones,

Handwritten signature or initials.

aportes a los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales, así como el cumplimiento de normas sobre seguridad e higiene industrial. El CONTRATISTA deberá cumplir todas las disposiciones legales sobre contratación de personal. Así mismo, el CONTRATISTA proveerá el personal y los equipos requeridos para la debida y oportuna ejecución del contrato, de acuerdo con el programa de actividades aprobado. Si el CONTRATISTA no cumple con dicho programa, deberá adoptar las medidas necesarias para lograr su cumplimiento incluyendo entre otras el aumento de personal, los turnos, la jornada de trabajo, la capacidad de los equipos o todo ello, sin costo adicional para LA ENTIDAD.

**DÉCIMA CUARTA - DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Entre otros, los documentos que a continuación se relacionan, se consideran para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: 1) Condiciones y Términos del concurso de méritos, modificaciones, aclaraciones, formularios de preguntas y respuestas y demás documentos del concurso de méritos. 2) Propuesta del CONTRATISTA en aquellas partes aceptadas por LA ENTIDAD. 3) Programa de inversión del anticipo y de la ejecución de actividades. 4) Ordenes escritas al CONTRATISTA para la ejecución de los trabajos. 5) Acta de iniciación. 6) Especificaciones de construcción y planos que serán suministrados al CONTRATISTA por LA ENTIDAD para la ejecución de las obras. 7) Anexos, bitácora o libro de obra, demás actas y documentos que suscriban las partes contratantes.

**DÉCIMA QUINTA - TERMINACIÓN UNILATERAL:** Será causal de terminación unilateral del contrato por parte de LA ENTIDAD cuando se compruebe la evasión en el pago total o parcial de aportes por parte del CONTRATISTA durante la ejecución del contrato frente a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, en los términos del Parágrafo 2º del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**DÉCIMA SEXTA - RÉGIMEN LEGAL:** El contrato se rige en general por las normas civiles y comerciales vigentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la ley 80 de 1.993 y sus decretos reglamentarios.

cn



**DÉCIMA SEPTIMA - COMPROMISORIA:** Las controversias o divergencias relativas a la celebración, ejecución o liquidación del contrato que no puedan ser resueltas mediante la aplicación de los mecanismos de solución directa de controversias, serán sometidas a un Tribunal de Arbitramento.


**DÉCIMA OCTAVA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, la cual se entenderá cumplida con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la ley.

**DÉCIMA NOVENA - DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTALES:** El contrato será financiado con cargo a los Certificados de Disponibilidad de recursos No.7 de fecha 11 de marzo de 2013 y N°9 de fecha 18 de marzo de 2013 expedido por el Consorcio FIA.

**VIGESIMA - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este contrato se perfecciona con la firma de las partes y legalización del mismo, el cual tendrá tres (3) días hábiles para su respectiva legalización. Para su ejecución requiere de la aprobación de las garantías.

**VIGESIMA PRIMERA - LIQUIDACIÓN:** El contrato se liquidará dentro de los cuatro (04) meses siguientes al vencimiento de su plazo de ejecución.

**VIGENCIA PRIMERA - DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos del contrato, las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Tierralta. Para constancia de lo anterior, se firma en Montería a los cinco (5) días del mes de junio del dos mil trece (2013).

  
**GLORIA CABRALES SOLANO**  
Gerente Aguas de Córdoba SA. ESP

  
**ADBÓ JOSÉ SALGADO AYOLA**  
Contratista.

Elaboró Katia Hernández.  
Revisó Carolina Nader. 

